



T.C

ARIFIYE KAYMAKAMLIĞI

MİLLİ EGEMENLİK İLKOKULU



2024-2028 STRATEJİK PLANI



"Bir millet irfan ordusuna sahip olmadıkça, muharebe meydanlarında ne kadar parlak zaferler elde ederse etsin, o zaferlerin kalıcı sonuçlar vermesi ancak irfan ordusuna bağlıdır."1923

Gazi M. Heman

İSTİKLAL MARŞI

Korkma, Sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak!

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal.
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım;
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar.
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! yurduma alçakları uğratma, sakın;
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın,
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastiğin yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır, atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı, bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyâda cüda.

Ruhumun senden, ilahi, şudur ancak emeli:
Değmesin ma' bedimin göğsüne na-mahrem eli!
Bu ezanlar-ki şehadetleri dinin temeli-
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım.
Her cenahından, ilahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım!

Dalgaları sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif Ersoy

GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği!

Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk Cumhuriyetini, ilelebet muhafaza ve müdafaa etmektir. Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin en kıymetli hazinedir. İstikbalde dahi, seni bu hazineden mahrum etmek isteyecek dahilî ve haricî bedhahların olacaktır. Bir gün, İstiklal ve Cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait çok namüsaid bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve Cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın bütün kaleleri zaptedilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini müstevlilerin siyasi emelleriyle tevhid edebilirler. Millet, fakr-u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk İstikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi vazifen; Türk İstiklal ve Cumhuriyetini kurtarmaktır. Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda mevcuttur.

Gazi Mustafa Kemal ATATÜRK

20 Ekim 1927





SUNUŞ

Geçmişten günümüze gelirken var olan yaratıcılığın getirdiği teknolojik ve sosyal anlamda gelişmişliğin ulaştığı hız, artık kaçınılmazları da önümüze sererek kendini göstermektedir. Güçlü ekonomik ve sosyal yapı, güçlü bir ülke olmanın ve tüm değişikliklerde dimdik ayakta durabilmenin kaçınılmazlığı da oldukça büyük önem taşımaktadır. Gelişen ve sürekliliği izlenebilen, bilgi ve planlama temellerine dayanan güçlü bir yaşam standardı ve ekonomik yapı; stratejik amaçlar,

hedefler ve planlanmış zaman diliminde gerçekleşecek uygulama faaliyetleri ile (STRATEJİK PLAN) oluşabilmektedir.

Okulumuz, daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşmak düşüncesiyle sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürünü kendisine ilke edinmeyi amaçlamaktadır.

Kalite kültürü oluşturmak için eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2024-2028 stratejik planı hazırlanmıştır.

Büyük önder Atatürk'ü örnek alan bizler; Çağa uyum sağlamış, çağı yönlendiren bireyler yetiştirmek için kurulan okulumuz, geleceğimizin teminatı olan öğrencilerimizi daha iyi imkânlarla yetiştirip, düşünce ufku ve yenilikçi ruhu açık Türkiye Cumhuriyeti'nin çitasını daha yükseklerle taşıyan bireyler olması için öğretmenleri ve idarecileriyle özverili bir şekilde çalışmaktadır.

Milli Egemenlik İlkokulu olarak en büyük amacımız girdikleri her türlü ortamda çevresindekilere ışık tutan, hayata hazır, hayatı aydınlatan, bizleri daha da ileriye götürecek öğrenciler yetiştirmektir. İdare ve öğretmen kadrosuyla bizler çağa ayak uydurmuş, yeniliklere açık, Türkiye Cumhuriyeti'ni daha da yükseltecek öğrenciler yetiştirmeyi ilke edinmiş bulunmaktayız.

stratejik planlama çalışmasına önce durum tespiti, yani okulun GZFT analizi yaparak başlamıştır. GZFT analizi tüm idari personelin ve öğretmenlerin katılımıyla uzun süren bir çalışma sonucu ilk şeklini almış, beş kişilik bir kurul tarafından yapılmıştır. Daha sonra GZFT sonuçlarına göre stratejik planlama aşamasına geçilmiştir. Bu süreçte okulun amaçları, hedefleri, hedeflere ulaşmak için gerekli stratejiler, eylem planı ve sonuçta başarı veya başarısızlığın göstergeleri ortaya konulmuştur. Denilebilir ki GZFT analizi bir kilometre taşıdır okulumuzun bugünkü resmidir ve stratejik planlama ise bugünden yarına nasıl hazırlanmamız gerektiğine dair kalıcı bir belgedir. Stratejik Plan' da belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her yılsonunda gözden geçirilecek ve gereken revizyonlar yapılacaktır.

Milli Egemenlik İlkokulu Stratejik Planı'nın (2024-2028)'de belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamıza önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız. Planın hazırlanmasında emeği geçen Strateji Yönetim Ekibi 'ne ve uygulanmasında yardımcı olacak İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, AR-GE birim sorumlusu ve şube müdürümüz olmak üzere tüm kurum ve kuruluşlara öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

Emrah YÜCEKAYA

Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ

.....Hata! Yer
işareti tanımlanmamış..4

İÇİNDEKİLER.....5

1.GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ.....6

1.1 Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi.....7

1.2 Planlama Süreci.....7

2. DURUM ANALİZİ.....8

2.1. Kurumsal Tarihçe.....8

2.2 Uygulanmakta olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi.....8

2.3 Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi.....9

2.4 Üst Politika Belgeleri Analizi10-11-12

2.5 Faaliyet Alanları ve Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi13

2.6 Paydaş Analizi14

Öğrenci Anketi Sonuçları14

Öğretmen Anketi Sonuçları.....15

Veli Anketi Sonuçları15

2.7 Okul/Kurum İçi Analiz16

2.7.2. İnsan Kaynakları.....17-18-19-20

2.7.3 Teknolojik Düzey21

2.7.4 Mali Kaynaklar22-23

2.7.5 İstatistik Veriler24-25

2.8 Çevre Analizi (PESTLE).....26

2.9 GZFT ANALİZİ.....27

2.9.1 Güçlü ve Zayıf Yönler27-28

2.9.2 Fırsatlar Ve Tehditler28

2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi.....29

3. GELECEĞE BAKIŞ.....	30
3.1.Misyon.....	30
3.2 Vizyon.....	30
3.3 Temel Değerler.....	30
4. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ	31
4.1 Tema : Eğitim ve Öğretimde Kalite	31-32
4.2 Tema : Kurumsal Kalite	33-34-35-36
4.3 Maliyetlendirme-Tahmini Maliyet Tablosu	37
5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....	38

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Strateji Geliştirme Kurulu: Okul müdürünün başkanlığında, bir okul müdür yardımcısı, bir öğretmen ve okul/aile birliği başkanı ile bir yönetim kurulu üyesi olmak üzere 5 kişiden oluşan üst kurul kurulur.

Stratejik Plan Ekibi: Okul müdürü tarafından görevlendirilen ve üst kurul üyesi olmayan müdür yardımcısı başkanlığında, belirlenen öğretmenler ve gönüllü velilerden oluşur.

Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı	Adı Soyadı	Ünvanı
Emrah YÜCEKAYA	Okul Müdürü	Özkan ÖZMEN	Müdür Yardımcısı
Özkan ÖZMEN	Müdür Yardımcısı	Esra İYİN	Öğretmen
Burcu TUNGA	Öğretmen	Meryem YILMAZ	Öğretmen
Nurten ZAFER	Okul Aile Birliği Başkanı	Özge TAŞÇIOĞLU	Öğretmen
Hayriye TOPRAK	Okul Aile Birliği Üyesi	Semra KAYA	Veli

1.2. Planlama Süreci:

2024- 2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

2. DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

2.1. Kurumsal Tarihçe

17 Ağustos 1999 yılında Marmara bölgesinde meydana gelen deprem sonucunda Sakarya şehrinde bir çok bina yıkılmış ya da ağır hasar görmüştür. Buna bağlı olarak geçici binalar, geçici okullar(prefabrik okullar) meydana getirilmiştir. Okulumuzda,1999 yılında bu depremin ardından Hanlı Beldesi Sakarya Mahallesinde eğitim ihtiyacını karşılamak üzere prefabrik bir binada hizmete başlamıştır. Okulumuz “Amerikan-Yahudi Komitesi” tarafından inşa ettirilmiş ve okulumuza İsrail Prefabrik İlköğretim Okulu ismi verilmiştir. Okulumuz, 2010 yılına kadar üç ayrı prefabrikten oluşan bu binalar da hizmet verdikten sonra, 2010 yılında Sakarya Mahallesinde inşa edilen yeni binasına taşınmıştır. Sakarya Valiliğinin aldığı kararlar da okulumuzun yeni ismi “Milli Egemenlik İlkokulu/Ortaokulu” olmuştur. Okulumuz, yeni adıyla birlikte 2010-2011 eğitim-öğretim yılının başından itibaren yeni binasında hizmet vermeye başlamıştır.

Okulumuzda, anasınıfı dahil 10 adet derslik, 2 adet idari oda, 1 adet öğretmenler odası, 1 adet fen laboratuvarı, 1 adet depo, 1 adet kantin, 1 adet kazan dairesi yer almaktadır.

Ayrıca 2010 yılında Karaabdiler Mahallesinde okulumuza bağlı bir anasınıfı hizmete açılmıştır.

. Kadınlar da çalışarak evlerinin ekonomisine katısı büyüktür. Sakarya Mahallesi ekonomik olarak çok düşüktür.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Sakarya		İlçesi: Arifiye	
Adres:	Hanlı Sakarya Mahallesi Başak Sokak No:25	Coğrafi Konum (link)	http://milliegemenlikoo.meb.k12.tr/tema/harita.php
Telefon Numarası:	02642914399	Faks Numarası:	-----
e- Posta Adresi:	732409@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://732409.meb.k12.tr
Kurum Kodu:	732409	Öğretim Şekli:	Tam Gün
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2010		Toplam Çalışan	10

Öğrenci Sayısı:	Kız	71	Öğretmen Sayısı	Kadın	8
	Erkek	70		Erkek	0
	Toplam	141		Toplam	8
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:23,5		Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:23,5	
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:17,62		Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	:0	
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	500,00 tl		Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	5	

2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

2019 yılında yürürlüğe giren Milli Egemenlik İlkokulu Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı; stratejik plan hazırlık süreci, durum analizi, geleceğe bakış, maliyetlendirme ile izleme ve değerlendirme olmak üzere beş bölümden oluşmuştur. Bunlardan izleme ve değerlendirme faaliyetlerine temel teşkil eden stratejik amaç, stratejik hedef, performans göstergesi ve stratejilerin yer aldığı geleceğe bakış bölümü eğitim ve öğretime erişim, eğitim ve öğretimde kalite ve kurumsal kapasite olmak üzere üç tema halinde yapılandırılmıştır. Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme kapsamında, performans göstergeleri ve stratejiler ile gerçekleştirilen faaliyetlerin gerçekleşme durumları tespit edilerek, hedeflerle kıyaslanmış ve aşağıda belirtilen hususlar ortaya çıkmıştır:

2019-2023 stratejik planı dönemi içerisinde yer alan bireyin her alanda okullaşmasını sağlama hedefi altında birbirine bağlı birden çok gösterge ile desteklenmiştir. Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı % 2 iken % 12 ye çıkartılarak hedefe ulaşılmıştır.

Kişisel ve Mesleki Eğitim sertifika programlarına katılan öğretmen oranı %90 iken bu sayı %100 e çıkararak hedef gerçekleştirilmiştir.

İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı 50 iken bu sayı 2023 de % 98 e çıkararak hedef gerçekleştirilmiştir.

2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

Mevzuat analizi başlığı altında Millî Eğitim Bakanlığına ilişkin mevzuat incelenmiştir. İncelenen mevzuat çerçevesinde, Bakanlığımız faaliyet alanı kapsamında olan ve önümüzdeki 5 yıllık sürede ulaşılması öngörülen amaç ve hedeflere dayanak oluşturan mevzuat hükümlerine durum analizi raporunda ayrıntılı olarak yer verilmiştir. Bununla birlikte 1739 sayılı MİLLÎ EĞİTİM TEMEL KANUNU'nda İlköğretimin amaç ve görevleri, milli eğitimin genel amaçlarına ve temel ilkelerine uygun olarak,

1. Her Türk çocuğuna iyi bir vatandaş olmak için gerekli temel bilgi, beceri, davranış ve alışkanlıkları kazandırmak; onu milli ahlak anlayışına uygun olarak yetiştirmek;
2. Her Türk çocuğunu ilgi, istidat ve kabiliyetleri yönünden yetiştirerek hayata ve üst öğrenime hazırlamaktır.
3. (Ek: 16/8/1997- 4306/4 md.) İlköğretimin son ders yılının ikinci yarısında öğrencilere, ortaöğretimde devam edilebilecek okul ve programların hangi mesleklerin yolunu açabileceği ve bu mesleklerin kendilerine sağlayacağı yaşam standardı konusunda tanıtıcı bilgiler vermek üzere rehberlik servislerince gerekli çalışmalar yapılır.

Tablo 2. Yasal Yükümlülükler

Kanunlar			
Tarih	Sayı	No	Ad
03/03/1924	63	430	Tevhidi Tedrisat Kanunu
2/7/2018	KHK 703	MADDE 22	Özel Barınma Hizmeti Veren Kurumlar Ve Bazı Düzenlemeler Hakkında KHK
23/07/1965	12056	657	Devlet Memurları Kanunu
24/06/1973	14574	1739	Millî Eğitim Temel Kanunu
24/10/2003	25269	4982	Bilgi Edinme Hakkı Kanunu

Tablo 3. Yönetmelikler

YÖNETMELİKLER		
Yayımladığı Resmi Gazete/Tebliğler Dergisi		Adı
Tarih	Sayı	
13.01.2018	30300	Milli Eğitim Bakanlığı Personelinin Görevde Yükselme, Unvan Değişikliği ve Yer Değiştirme Suretiyle Atanması Hakkında Yönetmelik
18/06/2014	29034	Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Eğitim Kurumları Yönetici ve Öğretmenlerinin Norm Kadrolarına İlişkin Yönetmelik
26/07/2014	29072	Milli Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitimi ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
09/02/2012	28199	Milli Eğitim Bakanlığı Okul Aile Birliği Yönetmeliği
07/07/2018	30471	Özel Eğitim Hizmetleri Yönetmeliği
10/11/2017	30236	Rehberlik Hizmetleri Yönetmeliği
12/10/2013	28793	Milli Eğitim Bakanlığı Personelinin Görevde Yükselme, Unvan Değişikliği ve Yer Değiştirme Suretiyle Atanması Hakkında Yönetmelik
12/09/2012	28409	<u>Milli Eğitim Bakanlığı Ders Kitapları ve Eğitim Araçları Yönetmeliği</u>
20/03/2012	28239	<u>Milli Eğitim Bakanlığı Özel Eğitim Kurumları Yönetmeliği</u>
05/05/2012	28283	Ulusal ve Resmi Bayramlar ile Mahalli Kurtuluş Günleri, Atatürk Günleri ve Tarihi Günlerde Yapılacak Tören ve Kutlamalar Yönetmeliği

2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Üst politika belgeleri;

- 12. Kalkınma Planı
- Cumhurbaşkanlığı Programı,
- Orta Vadeli Program,
- Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı,
- Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı,
- İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı,
- İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı ile
- Okul/kurumu ilgilendiren ulusal, bölgesel ve sektörel strateji eylem planlarını ifade eder.

Tablo 4. Üst politika Belgeleri

Yasal Yükümlülük	Dayanak	Tespitler	İhtiyaçlar
Okul öncesi, ilk ve ortaöğretim çağındaki öğrencileri bedenî, zihnî, ahlakî, manevî, sosyal ve kültürel nitelikler yönünden geliştiren ve insan haklarına dayalı toplum yapısının ve küresel düzeyde rekabet gücüne sahip ekonomik sistemin gerektirdiği bilgi ve becerilerle donatarak geleceğe hazırlayan eğitim ve öğretim programlarını tasarlamak, uygulamak, güncellemek; öğretmen ve öğrencilerin eğitim ve öğretim hizmetlerini bu çerçevede yürütmek ve denetlemek	1 No'lu Cumhurbaşkanlığı Kararnemesi (CBK)'nin On Birinci Bölümü 301'inci maddesi 1'inci fıkrası (a) bendi	<ul style="list-style-type: none"> • Diğer kamu kurum ve kuruluşları ile sivil toplum kuruluşlarının eğitim ve öğretim hizmetlerinde yapıcı iş birlikleri içerisinde yeterince yer almaması 	<ul style="list-style-type: none"> • İlgili kamu kurumlarıyla ve sivil toplum kuruluşlarıyla eğitim ve öğretim hizmetinin toplumsal bir bütünlük içerisinde ele alınmasına yönelik bilgi ve tecrübe paylaşımının artırılması
Eğitim ve öğretimin her kademesi için ulusal politika ve stratejileri belirlemek, uygulamak, uygulanmasını izlemek ve denetlemek, ortaya çıkan yeni hizmet modellerine göre güncelleyerek geliştirmek	1 No'lu CBK'nin On Birinci Bölümü 301'inci maddesi 1'inci fıkrası (b) bendi	Eğitim ve öğretime dair temel politika ve planların personel görev değişikliği sebebiyle yeterince sahiplenilmemesi ve uygulama aşamasında sürekliliğin sağlanamaması	Yöneticilerin ve diğer personelin görev değişikliği söz konusu olduğunda bilgi ve birikimini yeni gelen personele aktarması ve oryantasyon süreci
Eğitim sistemini yeniliklere açık, dinamik, ekonomik ve toplumsal gelişimin gerekleriyle uyumlu biçimde güncel teknik ve modeller ışığında	1 No'lu CBK'nin On Birinci Bölümü 301'inci maddesi 1'inci fıkrası (c) bendi	<ul style="list-style-type: none"> • Ders kitaplarının (etkinlik ve soru sayıları) e-İçeriklerle desteklenmesi gerekliliği • Teknolojik gelişmelerle birlikte öğrenmenin çevrim içi ortamlarda 	<ul style="list-style-type: none"> • Ders kitaplarına yönelik eİçeriklerin tek bir platform üzerinden kullanıcılara ulaştırılması • Okul/kurum standartlarının gelişmeler

tasarlamak ve geliştirmek		sunulmasına olanak sağlanması • Geleneksel öğrenme yöntemlerine kıyasla daha interaktif ve hızlı bir şekilde öğrenmenin tercih edilmesi	doğrultusunda yeniden yapılandırılması • Çeşitli öğrenme alanlarında programların hazırlanması ve hazırlanan programların günümüz ihtiyaçlarına uygun hâle getirilmesi
Eğitime erişimi kolaylaştıran, her vatandaşın eğitim fırsat ve imkânlarından eşit derecede yararlanabilmesini teminat altına alan politika ve stratejiler geliştirmek, uygulamak, uygulanmasını izlemek ve koordine etmek	1 No'lu CBK'nin On Birinci Bölümü 301'inci maddesi 1'inci fıkrası (ç) bendi	İlk ve ortaöğretim kurumları arası imkân ve başarı farklılıklarının olması	Mevcut uygulamaların öğrencilerin çok yönlü gelişimini destekleyecek projelerle ilgilenmesine ve yeni projeler üretmesine imkân verecek şekilde düzenlenmesi • Öğretim programları ile öğrencilerin fiziksel, sosyal, duyuşsal yanlarının bütüncül bir şekilde geliştirilmesi
Kız öğrencilerin, engellilerin ve toplumun özel ilgi bekleyen diğer kesimlerinin eğitime katılımını yaygınlaştıracak politika ve stratejiler geliştirmek, uygulamak ve uygulanmasını koordine etmek	1 No'lu CBK'nin On Birinci Bölümü 301'inci maddesi 1'inci fıkrası (d) bendi	• Özel eğitim alanına yönelik öğrenme ortamları, ders yapıları ve materyallerinin geliştirilme çalışmalarının yeterli düzeyde olmaması • Sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin yeterli düzeyde katılmaması	• Özel eğitim alanına yönelik öğrenme ortamları, ders yapıları ve materyallerinin geliştirilmesinde çalışmaların artırılması • Sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin katılımlarının artırılması
Özel yetenek sahibi kişilerin bu niteliklerini koruyucu ve geliştirici özel eğitim ve öğretim programlarını tasarlamak, uygulamak ve uygulanmasını koordine etmek	1 No'lu CBK'nin On Birinci Bölümü 301'inci maddesi 1'inci fıkrası (e) bendi	• Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin özellikleri ve eğitim süreçleri hakkında ilgili paydaşların yeterli düzeyde bilgi sahibi olmaması • Özel öğretim kurumlarına devam eden öğrenci oranının OECD ortalamasının altında kalması	• Öğretmenler, okul yöneticileri ve diğer personel ile ailelerin özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilere yönelik bilgi, beceri, tutum ve farkındalıklarının geliştirilmesi

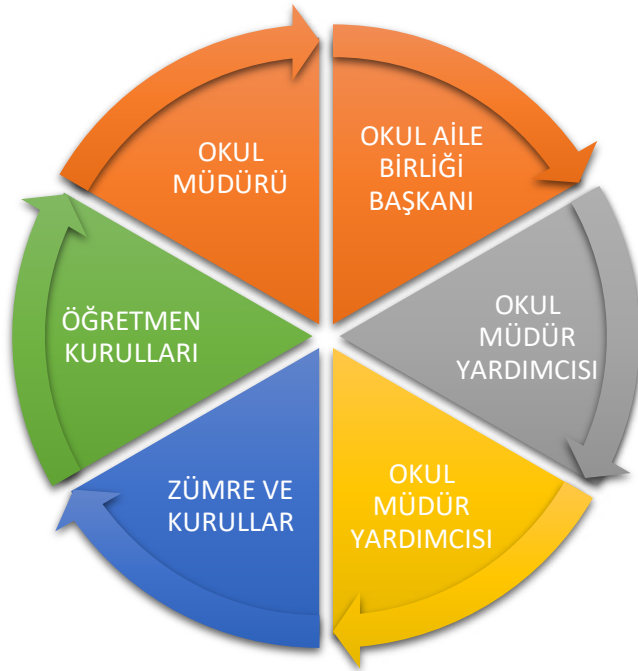
2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Tablo 5. Faaliyet alanları

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Öğretim-eğitim faaliyetleri	Öğrenci İşleri Kayıt-nakil işleri Devam-devamsızlık Sınıf geçme Sınav hizmetleri
Rehberlik faaliyetleri	Öğrencilere rehberlik yapmak Velilere rehberlik etmek Rehberlik faaliyetlerini yürütmek
Sosyal faaliyetler	
Sportif faaliyetler	
Kültürel ve sanatsal faaliyetler	
İnsan kaynakları faaliyetleri (mesleki gelişim faaliyetleri, personel etkinlikleri...)	
Okul aile birliği faaliyetleri	
Öğrencilere yönelik faaliyetler	
Ölçme değerlendirme faaliyetleri	
Öğrenme ortamlarına yönelik faaliyetler	

2.6. Paydaş Analizi

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir.

ÖĞRENCİ ANKETİ SONUÇLARI

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECESİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	30	12	1	0	0
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	28	10	5	0	0
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	0	0	0	0	0
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	24	8	6	5	0
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	8	22	5	8	0
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	2	30	11	0	0
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	32	9	2	0	0
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	6	28	9	0	0
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	22	6	8	7	0
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	16	14	6	7	0
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	2	38	0	3	0
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	0	0	0	0	0
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	0	8	26	8	1

Olumlu (Başarılı) yönlerimiz : Öğrenciler genel olarak ihtiyaç duyduklarında okul idaresi ve öğretmenleriyle görüşebildiklerini, öğrenciler genel olarak kendilerini okulda güvende hissettiklerini, öneri ve isteklerinin dikkate alındığını söylemişlerdir. Öğrencilerin çoğunluğu derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanıldığını, derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanıldığını belirtmişlerdir. Ayrıca öğrencilerin önemli bir bölümü teneffüslerde ihtiyaçlarını giderebildiklerini, okulun temiz olduğunu, okulun fiziki mekanlarının yeterli olduğunu ve okulda sanatsal ve kültürel faaliyetlere yer verildiğini belirtmişlerdir. Bunun yanında öğrenciler okulda basketbol sahası, konferans salonu ve zekâ oyunları sınıfı olmasının olumlu olduğunu vurgulamışlardır.

Olumsuz (başarısız) yönlerimiz: Öğrenciler genellikle kantinin yetersiz olduğunu ve kantin fiyatlarının yüksek olduğunu belirtmişlerdir. Ayrıca öğrenciler kapalı bir spor salonu olmayışının eksiklik olduğunu söylemişlerdir. Bunun yanında bazı sınıflarda askı yetersizliğini belirtmişlerdir.

ÖĞRETMEN ANKETİ SONUÇLARI:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECESESİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	6	4	4	0	0
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	12	2	0	0	0
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	5	2	3	2	2
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	6	3	1	2	2
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	1	7	2	4	0
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	10	2	2	0	0
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	8	2	4	0	0
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	5	5	3	1	0
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	1	8	5	0	0
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	7	3	3	1	0
11	Yöneticiler; okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	9	2	1	0	1
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	8	2	2	2	0
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	8	2	2	2	0
14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.					

Olumlu (Başarılı) yönlerimiz: Okulumuz öğretmenleri, okulda alınan kararlarda görüşlerinin alındığını, okuldaki tüm duyuruların kendilerine zamanında iletildiğini belirtmişlerdir. Okulumuz öğretmenleri, her türlü ödüllendirmede okul yönetiminin adil ve objektif davrandığını söylemişlerdir. Okulumuz öğretmenleri, okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmadığını, kendilerini okulun değerli bir üyesi olarak gördüklerini ve okulun kendilerini geliştirme imkânı tanıdığını belirtmişlerdir. Öğretmenlerimizin bir kısmı okulun araç gereç gereç yönünden yeterli sayılabileceğini belirtmişlerdir. Öğretmenlerimiz, okulumuzun yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yaptığını söylemişlerdir. Öğretmenlerimiz, okul yöneticilerinin yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik edildiğini, yöneticilerin okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını çalışanlarla paylaştığını belirtmişlerdir. Öğretmenlerimiz, alanlarına ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip ederek kendilerini güncellediklerini söylemişlerdi

Olumsuz (başarısız) yönlerimiz: Öğretmenlerimizin önemli bir bölümü okulda araç-gereç yönünden eksikler olduğunu ve öğretmenlere ayrılan mekânların az olduğunu belirtmişlerdir.

VELİ ANKETİ SONUÇLARI:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	20	26	0	0	0
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	0	32	30	2	0
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	0	28	30	6	0
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	0	30	29	4	1
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	0	44	14	10	0
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	29	34	2	0	0
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	0	28	32	4	0
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	4	12	22	25	1
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	46	18	0	0	0
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	0	26	29	9	
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	0	36	15	1	2
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	28	28	4	4	0
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	0	0	42	18	4

Olumlu (Başarılı) yönlerimiz: Veliler öğretmene ihtiyaç duyduğu anda her zaman görüşme imkanı var. Öğrencilerle ilgili sorunlar olduğunda ilgilenilip, devam etmediği zaman arayıp haber verilmektedir. Okulumuz her zaman temiz ve bakımlıdır. Öğrencilerin giriş ve çıkışlarında gerekli güvenlik tedbirleri alınmış olup, teneffüslerde kontrol edilmektedir. Dersler araç ve gereçlerle işlenip öğrencilerle ilgilenilmektedir. Okul sitesi güncel olup, e-okuldan gerekli bilgileri ulaşılmaktadır. Öğrenci velilerimiz ayrıca okulda basketbol sahası, konferans salonu ve zekâ oyunları sınıfı gibi fiziki mekânların olmasının olumlu olduğunu vurgulamışlardır.

Olumsuz (başarısız) yönlerimiz: Öğrenci velilerimiz genellikle kantinin yetersiz olduğunu ve kantin fiyatlarının yüksek olduğunu belirtmişlerdir.

2.7. Okul/Kurum İçi Analiz

Tablo . Öğrenci Sayıları Tablosu

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
1/A	21	20	41
2/A	16	14	30
3/A	12	9	21
4/A	6	9	15
ANASINIFI	15	19	34

2.7.2. İnsan Kaynakları

Ünvan	Erkek	Kadın	Toplam
İdari Personel	2	0	2
Okul Öncesi Öğretmeni	0	2	2
Sınıf Öğretmeni	0	4	4
Branş Öğretmeni	0	1	1
Yardımcı Personel	0	0	0
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	2	7	9

Kurum Personeli Eğitim Durumu Tablosu

Eğitim Durumu	Kadın	Erkek
Lise	0	0
Önlisans	0	0
Lisans	7	1
Yüksek Lisans	0	1
Toplam	7	2

Kurum Personelinin Yaş Dağılımı Tablosu

Yaş Düzeyleri	Kişi Sayısı	Yüzdellik
20-30	1	%11
30-40	8	%89

Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışanın Ünvanı	Görevleri
Okul /Kurum Müdürü	<ol style="list-style-type: none">1. Ukdesindeki sınıfın dersine girer2. Kanun, tüzük, yönetmelik, yönerge, program ve emirlere uygun olarak görevlerini yürütmeye,3. Okulu düzene koyar, Okulu farklı bir yaşam alanı olarak öğrenci ve öğretmen ihtiyaçlarına göre dizayn eder4. Denetler.5. Okulun amaçlarına uygun olarak yönetilmesinden, değerlendirilmesinden ve geliştirmesinden sorumludur.6. Okul müdürü, görev tanımında belirtilen diğer görevleri de yapar.7. Tüm öğretmenlerin dersini dinler ve rehberlik yapar.8. Öğrenci ve tüm çalışanlara eğitim liderliği yapar.9. İş sağlığı güvenliği ile ilgili aksaklıkları tespit eder gerekli tedbirleri alır.
Müdür Yardımcısı	<ol style="list-style-type: none">1. Ukdesindeki sınıfın dersine girer.2. Okulun her türlü eğitim-öğretim, yönetim, öğrenci, personel, tahakkuk, ayniyat, yazışma, sosyal etkinlikler, yatılılık, bursluluk, güvenlik, beslenme, bakım, nöbet, koruma, temizlik, düzen, halkla ilişkiler gibi işleriyle ilgili olarak okul müdürü tarafından verilen görevleri yapar3. Müdür yardımcıları, görev tanımında belirtilen diğer görevleri de yapar.4. İş sağlığı güvenliği ile ilgili aksaklıkları tespit eder gerekli tedbirleri komisyonunda ele alır.
Öğretmenler	<ol style="list-style-type: none">1. İlköğretim okullarında dersler sınıf veya branş öğretmenleri tarafından okutulur.2. Öğretmenler, kendilerine verilen sınıfın veya şubenin derslerini, programda belirtilen esaslara göre plânlamak, okutmak, bunlarla ilgili uygulama ve deneyleri yapmak, ders dışında okulun eğitim öğretim ve yönetim işlerine etkin bir biçimde katılmak ve bu konularda kanun, yönetmelik ve emirlerde belirtilen görevleri yerine getirmekle yükümlüdürler.3. Sınıf öğretmenleri, okuttukları sınıfı bir üst sınıfta da okuturlar.4. İlköğretim okullarının 4 üncü sınıflarda özel bilgi, beceri ve yetenek isteyen; beden eğitimi, müzik, görsel sanatlar, din kültürü ve ahlâk bilgisi, yabancı dil ve bilgisayar dersleri branş öğretmenlerince okutulur.5. Derslerini branş öğretmeni okutan sınıf öğretmeni, bu ders saatlerinde yönetimce verilen eğitim-öğretim görevlerini yapar.6. Okulun bina ve tesisleri ile öğrenci mevcudu, yatılı-gündüzlü, normal veya ikili öğretim gibi durumları göz önünde bulundurularak okul müdürlüğünce düzenlenen nöbet çizelgesine göre öğretmenlerin, normal öğretim yapan okullarda gün süresince, ikili öğretim yapan okullarda ise kendi devresinde nöbet tutmaları sağlanır.

	<p>7. Yönetici ve öğretmenler; Resmî Gazete, Tebliğler Dergisi, genelge ve duyurulardan elektronik ortamda yayımlananları Bakanlığın web sayfasından takip eder.</p> <p>8. Elektronik ortamda yayımlanmayanları ise okur, ilgili yeri imzalar ve uygularlar.</p> <p>9. Öğretmenler dersleri ile ilgili araç-gereç, laboratuvar ve işliklerdeki eşyayı, okul kütüphanesindeki kitapları korur ve iyi kullanılmasını sağlarlar.</p> <p>10. İş sağlığı güvenliği ile ilgili aksaklıkları tespit eder gerekli tedbirleri komisyona iletir.</p> <p>11. Kendi zümresi ve diğer zümreler ile etkileşim halinde olma</p>
Yardımcı Hizmetler Personeli	Okul / Kurum Müdürünün yardımcı personele görev dağılımında tebliğ ettiği görevleri yerine getirir.

Tablo 6. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süreleri	2024 Yılı İtibarıyla	
	Kişi Sayısı	%
1-4 Yıl		
5-6 Yıl		
7-10 Yıl		
10.....Üzeri	2	%100

Tablo 8. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla)

Hizmet Süreleri	Kadın	Erkek	Toplam Kişi Sayısı	Yüzdellik
1-3 Yıl	1	0	1	%7.14
4-6 Yıl	0	0	0	
7-10 Yıl	2	0	1	%7.14
11-15 Yıl	4	0	1	%7.14

Tablo 9. Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyonunun Oranı

	Yıl İçerisinde Kurumdan Ayrılan Öğretmen Sayısı			Yıl İçerisinde Kurumda Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	0	1	3	0	1	3

Tablo 10. Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı

	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Toplam
1	Memur	0	0	0	0	
2	Hizmetli	0	0	0	0	
3						
4						
5						
6						

Tablo 11. Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
0	0	1	0	0	0	0	1	2	1

Tablo 12. Öğretmenlerin Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Programları

Okul Personel Sayısı	2019 – 2023 Yılları arasında Alınan Hizmetiçi Eğitim Sayısı
7 Öğretmen	38

2.7.3.Teknolojik Düzey

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Tablo 13. Teknolojik Araç-Gereç Durumu

Araç-Gereçler	2021	2022	2023	İhtiyaç
Akıllı Tahta Sayısı	5	5	5	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	2	2	6	0
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	0	0	0	0
Projeksiyon Sayısı	1	1	1	0
Tv Sayısı	0	0	0	0
Yazıcı Sayısı	1	1	6	0
Fotokopi Makinesi Sayısı	1	1	1	2
İnternet Bağlantı Hızı	50 Mphs	50 Mphs	50 Mphs	100 Mphs

Tablo 14. Fiziki Mekân Durumu

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç	Açıklama
Öğretmenler Odası	✓		0	0	
Ekipman Odası		✓	0	0	
Kütüphane	✓		1	0	
Rehberlik Servisi		✓	0	1	
Resim Odası		✓	0	0	
Müzik Odası		✓	0	1	
Çok Amaçlı Salon		✓	0	0	
Spor Salonu		✓	0	1	

2.7.4. Mali Kaynaklar

Tablo 15. Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	0	0	0	0	0
Valilikler ve Belediyenin katkıları	0	0	0	0	0
Okul Kantin Gelirleri	0	0	0	0	0
Okul Aile Birlikleri ve Okul Öncesi Aidat Gelirleri	5000 TL	7000 TL	8000 TL	9000 TL	10000 TL
TOPLAM	5000 TL	7000 TL	8000 TL	9000 TL	10000 TL

Okul/kurum bütçesinde giderler aşağıdaki başlıklar altında toplanabilir. Harcama türleri okul/kurumların özelliklerine göre çeşitlilik gösterebilir.

Tablo 16. Harcama Kalemler

Harcama Kalemi	Çeşitleri	GİDER
Personel	Sözleşmeli olarak çalışan personelin (sekreter temizlik, güvenlik) ücret, vergi, sigorta vb. Giderleri	-
Onarım	Okul/kurum binası ve tesisatlarıyla ilgili her türlü küçük onarım; makine, bilgisayar, yazıcı vb. bakım giderleri	35.000 TL
Sosyal-sportif faaliyetler	Etkinlikler ile ilgili giderler	1.000 TL
Temizlik	Temizlik malzemeleri alımı	15.000 TL
Kırtasiye	Her türlü kırtasiye ve sarf malzemesi giderleri	10.000 TL

2.7.5. İstatistik Veriler

Öğrenci Durumu

Öğrenci Mevcuduna İlişkin Bilgiler						
Genel mevcut	Kız Öğrenci Sayısı	Erkek Öğrenci Sayısı	Ortalama Sınıf Mevcudu	Mevcudu En Fazla Olan Sınıf	Mevcudu En Az Olan Sınıf	Kaynaştırma Eğitimine Tabi Öğrenci Sayısı
141	70	71	23,5	41	14	3

Okulda Yapılan Sosyal Etkinlikler

Okulda Yapılan Sosyal Etkinlikler	Katılan Öğretmen Sayısı	Katılan Öğrenci Sayısı
Resmi Bayramlar, Kutlamalar Anmalar	8	128
Sanatsal Etkinlikler	6	84
Kültürel Etkinlikler	8	74
Toplum Hizmeti Çalışmaları	4	121
Gezi	4	72

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon		X
Derslik Sayısı	11	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m2)	275	Kütüphane		X
Kullanılan Derslik Sayısı	8	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	4	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	80	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	25	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturma Alanı (m2)	7147	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	6597			
Okul Kapalı Alan (m2)	550			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	650			
Kantin (m2)	0			
Tuvalet Sayısı	8			
Diğer (.....)				

Diğer İstatistik Veriler

Engelli Rampası/Asansörü	Okulumuzda engelli asansörü bulunmamaktadır.
Spor Salonu	Okulumuzun spor salonu bulunmamaktadır.
Çok Amaçlı Salon	Okulumuzun çok amaçlı bulunmamaktadır.
Kantin	Okulumuzda kantin bulunmamaktadır.
Okulun Isınması	Okulumuzun ısınması doğalgaz ile yeterli şekilde yapılmaktadır.

2.8. Çevre Analizi (PESTLE)

Politik-Yasal etkenler	Ekonomik etkenler
Okulumuz, Milli Eğitim Bakanlığı politikaları ve Milli Eğitim Bakanlığı stratejik planlama faaliyetleri ışığında eğitim-öğretim faaliyetlerine devam etmektedir. Öğrencilerini eğitimin merkezine koyan bir yaklaşım sergileyen okulumuz, öğrencilerin yeniliklere açık ve yeniliklerden haberdar, gelişim odaklı olmasını sağlayıcı, önleyici çalışmalarla, risklerden koruyucu politikalar uygulayarak yasal sorumluluklarını en iyi şekilde yerine getirmek için çalışmaktadır.	Ailelerin okulun maddi kaynaklarına çok fazla katkısı olmamaktadır. Belli dönemlerde okul bünyesinde okul aile işbirliği ile çalışmalarını düzenlenmekte, buradan elde edilen gelirlerle okulumuzun eksikleri giderilmeye çalışılmaktadır.
Sosyokültürel etkenler	Teknolojik etkenler
Okulumuzun bulunduğu çevredeki sanayi ve yetersiz yapılaşma nedeni ile sınıf mevcutlarının her yıl farklılık göstermesine neden olmaktadır.	Okulumuzda bütün dersliklerde etkileşimli tahtalar mevcuttur. Bu durum internet bağlantısıyla desteklenip derslerin işlenişinde teknoloji kullanımının yaygınlaşmasına ön ayak oluyor. Okul personelimizin Milli Eğitim Bakanlığının sağladığı online ve yüzyüze eğitimler sayesinde teknoloji kullanabilme kapasiteleri yüksektir.

2.9. GZFT Analizi

2.9.1. Güçlü ve Zayıf Yönler

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Sınıf mevcutlarının az olması
Çalışanlar	Çalışanların genç ve dinamik olması
Veliler	Velinin ve öğrencilerin eğitime önem vermesi
Bina ve Yerleşke	Şehir gürültüsünden uzak bir yerleşkeye sahip olması.
Donanım	Etkin teknoloji kullanımına açık olması
Bütçe	Okul- Aile birliğinin koordineli ve etkin çalışması
Yönetim Süreçleri	Yönetimin toplam kalite anlayışına sahip olması
İletişim Süreçleri	Göç almasına rağmen sadece belli bir bölgenin insanların çevrede yerleşmesi
vb	

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerin okula ve eğitime karşı ilgilerinin az olması.
Çalışanlar	Kadrolu öğretmen açığı bulunması
Veliler	Veli ilgisizliğinden dolayı devamsızlık oranlarının çok yüksek olması
Bina ve Yerleşke	Göç alması
Donanım	Gelişen ve tedarik edilen teknolojiyi kullanmada sınırlılık.
Bütçe	Okul bütçesinin bulunmaması, okul aile birliğinin yeterince aktif olamaması
Yönetim Süreçleri	Okulumuzun maddi imkanlarının yetersiz olması
İletişim Süreçleri	Velilerin okula karşı yeterince ilgi göstermemesi
vb	

2.9.2. Fırsatlar ve Tehditler

Fırsatlar

Politik	Diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapabilmemiz Kamu kurumları ve Yerel yönetimlerin eğitime olan desteği
Ekonomik	Çevrenin ekonomik yapısının düşük olması
Sosyolojik	Küçük başarıların büyük yankılar uyandırması Velilerin kültürel gelişimi ve farkındalık düzeyindeki hızlı ilerleme.
Teknolojik	İletişim kurulduğunda öğrenmeye ve gelişime hayır dememeleri.
Mevzuat-Yasal	Çevrenin ve öğrencilerin yasal sorumluluklara uyma çabaları.
Ekolojik	Velilerin kültürel gelişimi ve farkındalık düzeyindeki hızlı ilerleme.

Tehditler

Politik	Sık yapılan mevzuat değişiklikleri.
Ekonomik	Yeterince nakdi bağışın olmaması.
Sosyolojik	Farklı sosyolojik yapıya ait öğrencilerin olması.
Teknolojik	Öğrencilerin çok fazla teknolojik araçlarla zaman geçirmesi.
Mevzuat-Yasal	Mevzuatın zaman zaman değişmesi
Ekolojik	İşlek bir yol kenarında bulunmak

2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Sorun Alanları

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı ğrenciler	ğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu ğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

3. GELECEĞE BAKIş

3.1.Misyon

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz st kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

- Atatürk ilke ve devrimlerini ve bu çizgide bir demokrasi ve barış anlayışı benimsemiş,
- Yaşamın her boyutunda etkin olarak yer alan ve zamanı iyi kullanabilen,
- İlişkilerinde; dürüstlüğü, güveni, hoşgörüyü esas alan ve etkili iletişim kurabilen,
- Kendisiyle barışık, sağlıklı bir güven ve özdenetim geliştirmiş,
- Paylaşarak gelişebileceğinin bilincine erişmiş ve işbirliğini işbölümünden üstün tutan,
- Estetik duygusu-görünüşü gelişmiş ve bunu yaşamına yansıtabilen,
- Türkçe ve konuşma dilini etkili bir Şekilde kullanabilen,
- Eleştirel ve analitik düşünme gücüne sahip,
- Hedefleri doğrultusunda sürekli ve yeniden öğrenme çabasına sahip olan ve bilgi toplama yollarını zorlayabilen,
- Yaratıcı zmleri alışılmış çözümlerin üzerinde tutan ve sorunlara yaratıcı ve yapıcı çözümler üreten,
- Var olan bilgiyi yeni bilgiler üretmek için kullanabilen ve bilimsel ve teknolojik gelişmeleri yaşamına yansıtabilen,

BİREYLER YETİŞTİRMEKTİR

3.2.Vizyon

VİZYONUMUZ

KOŞULSUZ SEVGİYLE EVRENSEL BİLGİYE..



3.3. Temel Değerler

- Atatürk ilke ve devrimlerini, bu çizgide bir demokrasi ve barış anlayışını benimseriz.

- Çalışanlarımızın gelişiminin bizim gelişimimiz olduğuna inanırız.
- Okulumuzdaki her çalışanın gelişmesi için ortamlar hazırlarız.
- Başarının takım çalışmasıyla yakalanacağına inanırız.
- Değişimin ve sürekli gelişimin önemine inanırız.
- Öğrenci, veli ve toplumun beklentilerini karşılayacak bir gelişimin yanındayız.
- Tüm çalışanların gelişmesi için fırsat eşitliği sağlarız.
- Çalışanları tanır; onların yeteneklerini geliştirir, fikirlerine değer veririz.
- Eğitime yapılan yatırımı kutsal sayar, her türlü desteği veririz.
- Ar-ge çalışmalarına önem veririz.
- Gelişimde bilimsellik ve akılcılığı temele alırız.
- Okulumuzda yapılan çalışmaların ülkemize ve insanlığa katkı getireceğine inanırız.
- Kurumdaki tüm çalışanların sürekli eğitimin bir parçası olduğuna inanırız.
- Yaşamın her boyutunda etkin olarak yer almayı ve zamanı iyi kullanmayı temele alırız.
- İlişkilerinde; dürüstlüğü, güveni, hoşgörüyü esas alan ve etkili iletişim kurabilen bireyler olmayı tercih ederiz.
- Kendisiyle barışık, sağlıklı bir güven duygusu ve özdenetim geliştirmiş bireyler olmayı yeğleriz.
- Paylaşarak gelişeceğimizin bilinciyle işbirliğini işbölümünden üstün tutarız.
- Estetik duygumuzu-görüşümüzü geliştirerek bunu yaşamımıza yansıtabiliriz.
- Anadilimizin ve evrensel dillerden Fransızca ve İngilizcenin etkili biçimde kullanılmasını amaçlarız.
- Kendi toplumsal değerlerimizin evrensel değerler içindeki önemini görüp bu değerlerin gelişimi konusunda mücadele edebiliriz.
- Kendimize ve insanlığa karşı sorumluluklarımızı yerine getirip doğal çevreyle uyum içinde yaşayabiliriz.
- Düşünsel ve bedensel emeğe saygı duyarız.
- Eleştirel ve analitik düşünme gücüne sahip olmak için gereken tüm çabayı gösteririz.
- Hedefler doğrultusunda sürekli ve yeniden öğrenme çabasıyla bilgi toplama yollarını araştırırız.
- Yaratıcı çözümleri alışılmış çözümlerin üzerinde tutup sorunlara yaratıcı ve yapıcı çözümler üretme çabası içindeyiz.
- Bilgiyi gelişimin, yetkinliğin ve saygınlığın kaynağı olarak görürüz.
- Var olan bilgiyi yeni bilgiler üretmek için kullanıp bilimsel ve teknolojik gelişmeleri yaşamımıza yansıtabiliriz.

4.AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Amaç 1	A.1 Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.
Hedef 1.1	H.1.1 Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.1.1 İlkokullarda Yetiştirme Programına (İYEP) dâhil olan öğrencilerin Türkçe dersi kazanımlarına ulaşma oranı (%)		%95	%100	%100	%100	%100	%100	6 Ay	6 Ay
PG 1.1.2 İlkokullarda Yetiştirme Programına dâhil olan öğrencilerin matematik dersi kazanımlarına ulaşma oranı (%)		%95	%100	%100	%100	%100	%100	6 Ay	6 Ay
PG 1.1.3 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)		%5	%99	%100	%100	%100	%100	6 Ay	6 Ay
PG 1.1.4 20 gün ve üzeri özürlü devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)		%2	%1	%1	%0,5	%0,5	%0	6 Ay	6 Ay
Koordinator Birim	Öğretmenler Kurulu								
İş birliği Yapılacak Birimler	Zümre Öğretmenler Kurulu								
Riskler	Yabancı öğrencilerin çok sık yer değiştirmeleri nedeniyle ulaşılamaması								

Stratejiler	<p>S.1. Öğrencilerin Türkçe dersindeki eksikleri tespit edilerek İYEP aracılığıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S.2 Öğrencilerin matematik derslerindeki eksikleri tespit edilerek İYEP aracılığıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S.3 Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S.4 İYEP'in ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S.5 İYEP içerikleri öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesi dikkate alınarak hazırlanacaktır.</p> <p>S.6 Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir.</p>
Maliyet Tahmini	0
Tespitler	Okulumuzda mülteci öğrenciler çok olduğu için devamsızlık oranları yüksektir.
İhtiyaçlar	Okul Aile Birliğinin Geliştirilmesi Veli Eğitimleri

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

Amaç 2	A.2 Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.
Hedef 2.1	H.2.1 Öğrencilere evrensel değerler, sağlıklı yaşam ve çevre bilinci duyarlılığı kazandırılacaktır

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG.2.1 Öğrenci başına okunan kitap sayısı	% 40	30	50	60	70	70	70	6 Ay	6 Ay
PG.2.2 Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitim sayısı	% 10	3	10	12	12	12	12	6 Ay	6 Ay
PG.2.3 Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitime katılan öğrenci sayısı	% 10	234	240	250	260	270	280	6 Ay	6 Ay
PG.2.4. Çevre bilincinin artırılmasına yönelik verilen eğitim sayısı	% 10	3	10	10	10	10	10	6 Ay	6 Ay
PG.2.5 Çevre bilincinin artırılmasına yönelik verilen eğitimlere katılan öğrenci sayısı	% 10	234	240	250	260	270	280	6 Ay	6 Ay
PG.1.6. Nezaket kurallarına yönelik yapılan etkinlik sayısı	% 10	5	12	12	12	12	12	6 Ay	6 Ay
PG.1.7 Nezaket kurallarına yönelik yapılan etkinliklere katılan öğrenci sayısı	% 10	234	240	250	260	270	280	6 Ay	6 Ay
Koordinatör Birim	Öğretmenler Kurulu								
İş birliği Yapılacak Birimler	Zümre Öğretmenler Kurulu								
Riskler	Velilerle iletişimin zayıf olması Ekonomik yetersizlikler								
Stratejiler	S1 Okul kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kütüphaneden yararlanmasını sağlayacaktır. S2 Türkçe dersinde ders saatinin bir bölümü okumaya ayrılacak ve okul müdürlüğünce								

	<p>planlanan zamanlarda okuma etkinlikleri düzenlenecektir.</p> <p>S3 Serbest etkinlikler saati, öğrencilerin sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlere katılım sağlayacağı şekilde düzenlenecektir.</p> <p>S4 Öğrencilere sağlıklı ve dengeli beslenmelerine yönelik bilgilendirme eğitimleri ve etkinlikler yapılacaktır.</p> <p>S5 Öğrencilerin çevre bilincinin artırılmasına yönelik etkinlikler yapılacaktır.</p> <p>S6 Öğrencilere, nezaket ve görgü kuralları konusunda eğitimler verilerek konuya ilişkin etkinlikler düzenlenecektir.</p>
Maliyet Tahmini	10.000 TL
Tespitler	<p>“Başarı” kavramı denince sadece akademik başarı anlaşılmaktadır. Sosyal faaliyetlerde sadece yalnızca belirli öğrenciler görev almaktadır.</p> <p>Evde okuma ve yazma becerilerinin kazandırılması çalışmalarına sadece 1. Ve 2. Sınıfta yer verilmektedir.</p> <p>Öğrenci velileri, sosyal faaliyetlerin her birinin belirli maliyete sahip olacağı şekli nde yanlış kanıya sahiptir</p>
İhtiyaçlar	<p>Her öğrencinin katılım sağlayabileceği şekilde sosyal faaliyetler düzenlemek Okuma ve yazma becerileri ile ilgili çalışmaların tüm sınıf seviyelerine yayılması</p> <p>Anne, baba ve çocukların birlikte okumasını sağlayabilecek çalışmalar</p>

Amaç 3	A.3 Temel eğitimde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.
Hedef 3.1	H.3.1 Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi*	Başlangıç Değeri**	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG.3.1 Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete	% 20	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100	6 Ay	6 Ay

katılan öğrenci oranı (%)										
PG 3.1.2 Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı (%)	% 20	% 30	% 50	% 50	% 50	% 60	% 60	6 Ay	6 Ay	
PG 3.1.3 Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	% 20	%3	% 5	% 10	% 10	% 10	% 10	6 Ay	6 Ay	
PG 3.1.4 Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	% 20	%75	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100	6 Ay	6 Ay	
PG.3.5 Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunlarına yönelik olarak düzenlenen alan/mekan sayısı.	% 20	3	5	5	5	5	5	6 Ay	6 Ay	
Koordinatör Birim	Okul idaresi									
İş birliği Yapılacak Birimler	Öğretmenler Kurulu									
Riskler	Okul bahçesinin asfaltının pütürlü olması Okul Aile Birliği bütçesinin yetersiz olması									
Stratejiler	<p>S1 Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılabacaktır.</p> <p>S2 Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılabacaktır.</p> <p>S3 Okul bünyesinde yarışmalar düzenlenecektir.</p> <p>S4 Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılabacaktır.</p> <p>S5 Okul bahçeleri çocukların geleneksel oyunlarla vakit geçirmelerini sağlayacak ve gelişimlerini destekleyecek şekilde etkin olarak kullanılacaktır.</p> <p>S6 Okul bünyesinde etkinlikler düzenlenecektir.</p>									

	<p>S7 Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>S8 E-okul sisteminde bulunan sosyal etkinlik modülünde gerçekleştirilen etkinlikler işlenecektir.</p> <p>S9 Okul bahçeleri geleneksel çocuk oyunlarına yönelik düzenlenecektir.</p> <p>S10 Öğrenci seviyesi ve öğretim programı kazanımlarına uygun olarak geleneksel çocuk oyunları ders içi etkinliklerde kullanılacaktır.</p> <p>S11 Eğitim- öğretim yılı içerisinde okullarda geleneksel çocuk oyunları şenliği yapılacaktır.</p>
Maliyet Tahmini	10.000 TL
Tespitler	Okul bahçesi asfaltı oyun oynamaya çok elverişli değil
İhtiyaçlar	<p>Okul bahçesi asfaltının yenilenmesi</p> <p>Oyun çizgilerinin yeniden çizilmesi</p>

Amaç 4	A.4 Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir.
Hedef 4.1	H.4.1 Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulama ve çalışmalara yer verilecektir.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG.4.1 İyileştirilen fiziki mekân (derslikler, spor salonu, kütüphaneler, atölyeler vb.) sayısı.	% 100	0	1	1	1	1	1	6 Ay	6 Ay
Koordinatör Birim	Okul idaresi								
İş birliği Yapılacak Birimler	Öğretmenler Kurulu								
Riskler	Okulun maddi imkanlarından dolayı yapılamaması								

Stratejiler	S1 Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır. Atölye ve laboratuvarların iyileştirilmesi için sektör ile iş birlikleri yapılacaktır.
Maliyet Tahmini	50 000 TL
Tespitler	Okulumuz dersliklerinde etkileşimli tahta kurulmuş ancak altyapısı tamamlanmamıştır.
İhtiyaçlar	Etkileşimli tahtaların alt yapısının tamamlanması

Tablo 24. Tahmini Maliyet Tablosu

	Planın 1. Yılı	Planın 2. Yılı	Planın 3. Yılı	Planın 4. Yılı	Planın 5. Yılı	Toplam Maliyet
A1						
H1.1	0	0	0	0	0	0
H1.2	0	0	0	0	0	0
A2						
H2.1	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	10.000
H2.2	0	0	0	0	0	0
H2.3	0	0	0	0	0	0
H2.4	0	0	0	0	0	0
A3						
H3.1						
H3.2	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	10.000
A4						
H.4.1	20.000	20.000	10.000	0	0	50.000
Genel Yönetim Giderleri	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	10.000
TOPLAM	26.000	26.000	16.000	6.000	6.000	80.000

5.İZLEME DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir. Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dnemelerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ile millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır. Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

Yukarıda sunulan Milli Egemenlik İlkokulu2024-2028 Yılı Stratejik Planı 42 sayfadan ibaret olup, tarafımdan incelenmiş ve imza altına alınmıştır.

Emrah YÜCEKAYA

Okul Müdürü

Ali Kemal KARAKOÇ

şube Müdürü

UYGUNDUR

...../...../2024

Yüksel GLA

İlçe Milli Eğitim Müdürü